

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ALDIERI AUTOTRASPORTI S.P.A.



5WF488

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 18 CAP 20122
Domicilio digitale/PEC	aldierispa@peccertificata.it
Numero REA	MI - 1922428
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	06917230960
Partita IVA	06917230960
Codice LEI	81560002E551FF6DCA85
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	04/02/2010
Data iscrizione	12/02/2010
Data ultimo protocollo	22/12/2021

L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/07/2010
Attività prevalente	autotrasporto di cose per conto terzi superiore a 3,5 tonnellate
Codice ATECO	49.41
Codice NACE	49.41
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	950.000,00
Addetti al 31/12/2021	33
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	8
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	39

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Sindaci, membri organi di controllo	12
7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	14
8 Attività, albi ruoli e licenze	15
9 Sedi secondarie ed unita' locali	17
10 Aggiornamento impresa	18

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 18 CAP 20122
Domicilio digitale/PEC	aldierispa@peccertificata.it
Partita IVA	06917230960
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 1922428

codice LEI 81560002E551FF6DCA85
Data scadenza: 16/10/2022

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 06917230960 Data di iscrizione: 12/02/2010 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 04/02/2010
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	- L'ATTIVITA' DI TRASPORTI E SPEDIZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI DI MERCI DI OGNI GENERE E DI DOCUMENTI, IN PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, PER CIELO, TERRA E MARE, E CON OGNI MEZZO NEI LIMITI PREVISTI DALLA LEGGE; LA LORO DISTRIBUZIONE E ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese Codice fiscale e numero d'iscrizione: 06917230960
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 12/02/2010

sezioni Iscritta nella sezione ORDINARIA il 12/02/2010

informazioni costitutive

Denominazione: ALDIERI AUTOTRASPORTI S.P.A.
Data atto di costituzione: 04/02/2010

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2010
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

- L'ATTIVITA' DI TRASPORTI E SPEDIZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI DI MERCI DI OGNI GENERE E DI DOCUMENTI, IN PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, PER CIELO, TERRA E MARE, E CON OGNI MEZZO NEI LIMITI PREVISTI DALLA LEGGE; LA LORO DISTRIBUZIONE E RACCOLTA A LIVELLO MONDIALE, NONCHE' LA LOGISTICA, LO STOCCAGGIO DEGLI STESSI E IL SERVIZIO ESPRESSI;

- LA PRESTAZIONE DI SERVIZI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI MERCI E DOCUMENTI PER CONTO TERZI; LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE CONTRATTI DI RAPPRESENTANZE E CONTRATTI DI FRANCHISING NEI SETTORI DI CUI SOPRA;

- L'ATTIVITA' DI IMPORT-EXPORT PER CONTO PROPRIO DI PRODOTTI PER L'ABBIGLIAMENTO, TESSUTI ED AFFINI, DI PRODOTTI DEL SETTORE CALZATURIERO, DI PELLETTERIA, DI MACCHINARI E STRUMENTI DI OGNI GENERE, DI ALTA TECNOLOGIA, DI PRODOTTI PER L'ARREDAMENTO, DI OPERE D'ARTE IN GENERE, LATERIZI, MATERIALE PER L'EDILIZIA IN GENERE, DI PRODOTTI PER L'INDUSTRIA CHIMICA E FARMACEUTICA, NONCHE' LA RELATIVA ASSISTENZA COMMERCIALE;

- L'ATTIVITA' DI IMBALLAGGIO E DISIMBALLAGGIO DI TUTTI I PRODOTTI E MATERIALI DI CUI SOPRA;

- LA CREAZIONE E L'ESERCIZIO DI MAGAZZINI GENERALI PER IL DEPOSITO DI MERCI VARIE, ANCHE DEPERIBILI E PERICOLOSE, NAZIONALI, NAZIONALIZZATE ED ESTERE, NONCHE' DI CENTRI DI SMISTAMENTO DI MERCI CHE DEVONO FORMARE OGGETTO DI OPERAZIONI DOGANALI;

- LA CREAZIONE E L'ESERCIZIO DI TERMINAL CONTAINER ED INTERMODALI;

- L'ATTIVITA' DI LOGISTICA AL SERVIZIO DI AZIENDE INDUSTRIALI, COMMERCIALI E DEL TERZIARIO;

- L'ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DI INCARICHI A FAVORE DEGLI SPEDIZIONIERI DOGANALI, ISCRITTI ALL'ALBO PROFESSIONALE, PER OGNI ATTIVITA' DOGANALE CONTEMPLATA DALLE LEGGI VIGENTI; L'ESPLETAMENTO DELLE RELATIVE PRATICHE AMMINISTRATIVE PRESSO I COMPETENTI UFFICI E LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI; LA CONSULENZA IN MATERIA MERCEOLOGICA, LOGISTICA E NEI TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI, LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE OGNI ATTIVITA' COLLEGATA E CONSEGUENTE ALLE OPERAZIONI DOGANALI, CON ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO DELLA RAPPRESENTANZA IN DOGANA, AI SENSI DELLA LEGGE DOGANALE;

- IL COMMERCIO ED IL NOLEGGIO (PURCHE' NON FINANZIARIO) CON O SENZA AUTISTA, DI AUTOCARRI, TRATTORI, RIMORCHI ED AUTOVETTURE;

- IL COMMERCIO ED IL NOLEGGIO (PURCHE' NON FINANZIARIO) DI AUTOVETTURE, MOTOCICLI, BARCHE, AEROMOBILI, CONTAINER E CONTENITORI DELL'INTERMODALE, LOCOMOTORI, CARRI FERROVIARI, SEMOVENTI, AUTOGRU', NONCHE' OGNI ALTRO VEICOLO E/O ATTREZZATURA OCCORRENTE PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' PREDETTE;

- L'ACQUISTO, L'AFFITTO E LA GESTIONE DI MEZZI DI TRASPORTO DI QUALSIASI TIPO E DI CONTAINERS;

- LA RAPPRESENTANZA DI AGENZIE DI VIAGGIO E COMMERCIALI ITALIANE ED ESTERE;

- LA RAPPRESENTANZA COMMERCIALE DI QUALSIASI IMPRESA DI TRASPORTO, SIA IN

PROPRIO CHE PER CONTO TERZI, NEI LIMITI STABILITI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE;

- LA REALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DEGLI ALLESTIMENTI E DELL'ARREDAMENTO DEGLI STANDS PER ESPOSIZIONI, FIERE, MOSTRE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, IL NOLEGGIO E L'AFFITTO DELLE RELATIVE ATTREZZATURE;
- L'ATTIVITA' DI SPEDIZIONIERE;
- L'ATTIVITA' DI SCORTA PER TRASPORTI ECCEZIONALI;
- L'ATTIVITA' DI TRASPORTO DI ORGANI, DI FARMACI, DI CAMPIONI ORGANICI E DI CELLULE STAMINALI.

LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE ESERCITARE LA PROMOZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, DI MOSTRE, DI ESPOSIZIONI E DI CONGRESSI.

IL TUTTO CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELL'ESERCIZIO IN FORMA SOCIETARIA DI ATTIVITA' PROFESSIONALI PROTETTE. LA SOCIETA', OVE NECESSARIO, DOVRA' AVVALERSI DELL'OPERA DI PROFESSIONISTI ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI.

LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE CHE SARANNO RITENUTE UTILI DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, CON ESCLUSIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

LA SOCIETA' POTRA' PARTECIPARE A CONSORZI, AD ASSOCIAZIONI ED A RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE DI OGNI GENERE.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO, SIA ESSO UNIPERSONALE O COLLEGIALE, E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI RITENUTI OPPORTUNI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE.

SONO INOLTRE ATTRIBUITE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO LE SEGUENTI COMPETENZE:

- LA DELIBERA DI FUSIONE NEI CASI DI CUI AGLI ARTICOLI 2505, 2505-BIS, 2506-TER ULTIMO COMMA C.C.;
- L'ISTITUZIONE E SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;
- L'INDICAZIONE DI QUALI TRA GLI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';
- L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE A DISPOSIZIONI NORMATIVE;
- IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE IN ALTRO COMUNE DEL TERRITORIO NAZIONALE;
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE QUALORA RISULTI PERDUTO OLTRE UN TERZO DELLO STESSO E LA SOCIETA' ABBA EMESSE AZIONI SENZA VALORE NOMINALE.

IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, POSSONO ESSERE DISTRIBUITI AI SOCI O DESTINATI A RISERVA, SECONDO LA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA STESSA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato: 950.000,00
	Sottoscritto: 950.000,00
Azioni	Versato: 950.000,00
	Conferimenti in denaro
	Numero azioni: 950.000
	Valore: 1,00 Euro

Conferimenti e benefici INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

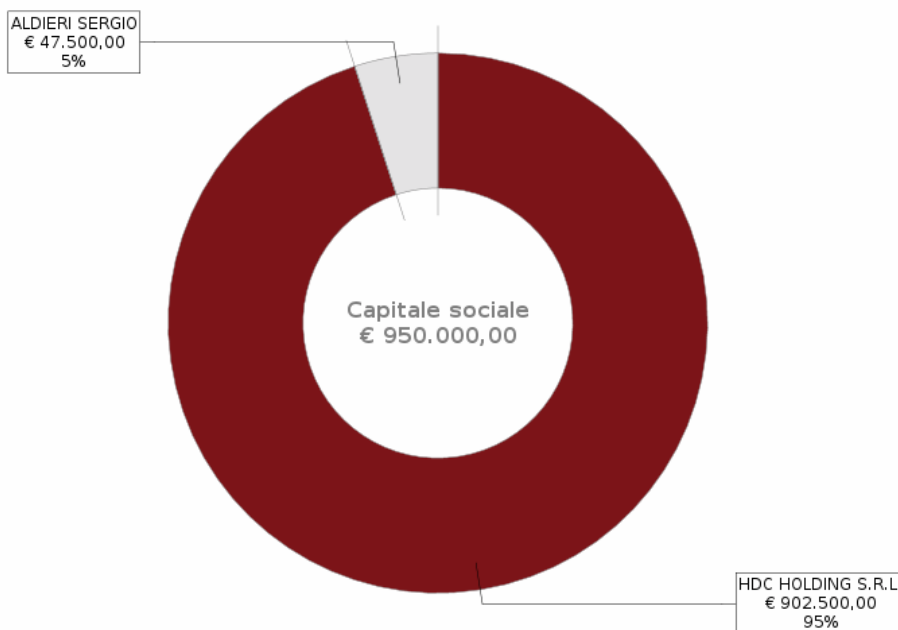
strumenti finanziari previsti dallo statuto

Obbligazioni:

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE OBBLIGAZIONI NON CONVERTIBILI CON DELIBERA ASSUNTA DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO E OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI CON DELIBERA DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA.

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/05/2021



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
HDC HOLDING S.R.L. 09225880963	902.500	902.500,00	95 %	proprietà
ALDIERI SERGIO LDRSRG48B22F205Q	47.500	47.500,00	5 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/05/2021

pratica con atto del 28/04/2021

Data deposito: 24/05/2021

Data protocollo: 24/05/2021

Numero protocollo: MI-2021-222275

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
950.000,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

HDC HOLDING S.R.L.

Quota composta da: 902.500 azioni ordinarie

pari a nominali: 902.500,00 Euro

Codice fiscale: 09225880963

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **HDC HOLDING SRL
UNIPERSONALE**

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ALDIERI SERGIO

Quota composta da: 47.500 azioni ordinarie

pari a nominali: 47.500,00 Euro

Codice fiscale: LDRSRG48B22F205Q

Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ALDIERI SERGIO

Rappresentante dell'impresa

Amministratrice Delegata

GIUNTA DANIELA

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

ALDIERI CHRISTIAN

Rappresentante dell'impresa

**Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione**

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ALDIERI SERGIO

Rappresentante dell'impresa

Nato a MILANO (MI) il 22/02/1948

Codice fiscale: LDRSRG48B22F205Q

domicilio

MAGENTA (MI)

VIA PASUBIO 1 CAP 20013

carica

consigliere

Data atto di nomina 05/06/2020

Data iscrizione: 03/07/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 05/06/2020

Data iscrizione: 03/07/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

CON VERBALE DEL 05/06/2020 VENGONO ATTRIBUITI AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SIG. SERGIO ALDIERI POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, COME SOTTO SPECIFICATI:

A. ACQUISTARE E ALIENARE IMMOBILI, CON POTERE DI STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUI IPOTECARI, CONDIZIONATI, FRAZIONAMENTO E SVINCOLO SUGLI STESSI, ACQUISTARE, ALIENARE E/O LOCARE, ANCHE SOTTOSCRIVENDO CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA, NONCHE' PRENDERE IN COMODATO, BENI MATERIALI ED IMMATERIALI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', AUTOMEZZI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, PATTUENDO LE RELATIVE CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO OGNI CONTRATTO O DOCUMENTO, RILASCIANDO OGNI OCCORRENTE DICHIARAZIONE E PAGANDO O INCASSANDO IL PREZZO, ACCONTI O CAPARRE;

B. SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI AFFITTO O LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI, PATTUENDO OGNI CONDIZIONE, INCASSANDO O PAGANDO I RELATIVI CANONI, DEPOSITI CAUZIONALI E QUANT'ALTRO UTILE IN RELAZIONE AL PERFEZIONAMENTO DEGLI STESSI;

C. STIPULARE O RISOLVERE CONTRATTI D'APPALTO DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI BENI E SERVIZI, NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON QUALSIASI PERSONA O SOCIETA', CON AMMINISTRAZIONI COMUNALI, PROVINCIALI DELLO STATO, OVVERO CON QUALSIASI DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E FIRMARE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE;

D. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA' DI QUALSIASI IMPORTO UNITARIO ANNUALE;

E. COSTITUIRE RAPPORTI CONTRATTUALI DI OGNI GENERE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI IMPORTO E DARE CORSO A QUALSIVOGLIA OPERAZIONE DI GESTIONE SUI RAPPORTI COSTITUITI, QUALI LE SEGUENTI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:

OPERAZIONI DI FACTORING;

SCONTO E INCASSO S.B.F. DI RICEVUTE BANCARIE;

OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI, ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DELL'AFFIDAMENTO CONCESSO, E COMPIMENTO DI QUALUNQUE OPERAZIONE BANCARIA SU ESSI APPOGGIATA; EMISSIONE DI ASSEGNI, ORDINI DI BONIFICO O ALTRE OPERAZIONI DI DISPOSIZIONE; GIRO PER L'INCASSO DI ASSEGNI BANCARI E VAGLIA POSTALI IN CONFORMITA' ALLE PROCEDURE OPERATIVE DELLA SOCIETA';

INCASSO DI EFFETTI CAMBIARI, LORO EVENTUALE PROTESTO, PROMOZIONE DI AZIONI CAMBIARIE;

COSTITUZIONE IN PEGNO DI TITOLI, VALORI E MERCI;

RICHIESTA, ACCETTAZIONE E DEFINIZIONE DI CONDIZIONI CONTRATTUALI E QUANT'ALTRO IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA;

F. ESIGERE CREDITI, INTERESSI, SOMME, TITOLI, VALORI, IMPORTI DI VAGLIA, BUONI, MANDATI, ASSEGNI, QUALSIASI ALTRA FEDE O CERTIFICATO DI CREDITO DA PRIVATI, DA ENTI MORALI, DA UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI E FERROVIARI, DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PRIVATA O PUBBLICA, IVI COMPRESO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA BANCA D'ITALIA, LA TESORERIA DELLO STATO, LE TESORERIE O RICEVITORIE PROVINCIALI E COMUNALI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'AMMINISTRAZIONE DEL DEBITO PUBBLICO, RILASCIANDONE VALIDA QUIETANZA E SCARICO NELLE PRESCRITTE FORME;

G. FARE DICHIARARE LA NULLITA' E CHIEDERE L'ANNULLAMENTO, LA RESCISSIONE E LA RISOLUZIONE DI CONTRATTI;

H. PROMUOVERE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI E DI URGENZA E CURARNE, OCCORRENDO, LA RINUNCIA;

I. ESPERIRE QUALUNQUE AZIONE E PROPORRE QUALUNQUE ECCEZIONE PER FATTI ILLECITI, CHIEDERE RISARCIMENTI DI DANNI;

J. RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, FERROVIARI O DA QUALSIVOGLIA ALTRO UFFICIO PACCHI, LETTERE, VALORI ASSICURATI, MERCI E QUALUNQUE ALTRO OGGETTO;

K. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SANITARIA, SINDACALE O DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE O COMUNALE, IVI ESPRESSAMENTE INCLUSI GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLE TESORERIE PROVINCIALI, DELLE DOGANE, DEI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE, DELLA DIREZIONE REGIONALE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI IVA E GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA IN GENERE;

L. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE GOVERNATIVO, PROVINCIALE, REGIONALE, COMUNALE E CONSORZIALE, IVI INCLUSE LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, IN RELAZIONE A TUTTE LE PRATICHE, INCOMBENZE E FORMALITA' CONNESSE CON L'ATTIVITA' DELLA

SOCIETA'; CON POTERI DI VINCOLARE LA SOCIETA', DI FIRMARE ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE ATTINENTI ALLE PRATICHE DI CUI SOPRA E DI OTTENERE E RITIRARE TUTTI I RELATIVI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, DECRETI, NULLAOSTA, LICENZE, CONCESSIONI, NULLA ESCLUSO NE' ECCELTUATO;

M. SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DICHIARAZIONE E DENUNCIA AI FINI FISCALI O AMMINISTRATIVI ED IN GENERE I DEPOSITI, REGISTRAZIONI, ISTANZE, RICORSI, MEMORIE, APPELLI, QUESTIONARI, CONCORDATI, ADESIONI E QUANTO ALTRO IN GENERALE ATTUENE AI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E GLI ORGANI DI GIUDIZIO;

N. INTERVENIRE IN QUALSIASI GIUDIZIO (CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO), SIA COME ATTORI CHE COME CONVENUTI, AVANTI A QUALSIASI MAGISTRATURA O CORTE, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, CONSIGLIO DI STATO E CORTE COSTITUZIONALE E COMPRESI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E LE GIURISDIZIONI SPECIALI AMMINISTRATIVE, E COL POTERE DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI E PERITI, FARE PROCEDERE AD OPPOSIZIONE O RIMOZIONE DI SIGILLI, FARVI OPPOSIZIONE, PROCEDERE AD INVENTARI, PROPORRE CITAZIONI, RICORSI ED OPPOSIZIONI A SENTENZE DICHIARATIVE DI FALLIMENTO, A DECRETI INGIUNTIVI, AD AZIONI ESECUTIVE;

O. PRESENTARE MEMORIE, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUSSIONI E REDAZIONE DI ATTI DIFENSIVI, PROPORRE OPPOSIZIONI A DECRETI PENALI, A INGIUNZIONI DI QUALSIASI AUTORITA', INVOCARE GIUDIZI, PRESENTARE E FORMULARE RICHIESTE, ISTANZE, DEDUZIONI, CONTRODEDUZIONI, ECCEZIONI, RISERVE, FIRMARE OGNI ATTO E DOCUMENTO PROCESSUALE, DEFINIRE E FARE GIURAMENTI DECISORI, PRODURRE GRAVAMI ED APPELLI O GIUDIZI DI OPPOSIZIONE E REVOCAZIONE, TRANSIGERE, CONCILIARE, CURARE, L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI CON OGNI CONSEGUENTE AZIONE ESECUTIVA E COATTIVA, SFRATTI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, DEDURRE PROVE E GIURAMENTI, DISCUTERE LE CAUSE, FARE ELEZIONE DI DOMICILIO, NOMINARE IN SUA SOSTITUZIONE ALTRI PROCURATORI ALLE LITI CON SIMILI E PIU' LIMITATI POTERI;

P. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA LEGGE 31 DICEMBRE 1996 N. 675, DLGS 30 GIUGNO 2003 N. 196 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI (C.D. PRIVACY INFORMATICA), IVI INCLUSI TUTTI I PROVVEDIMENTI DEL GARANTE;

Q. NOMINARE DELEGATI E RAPPRESENTANTI DI QUALSIASI GRADO E LIVELLO A CUI CONFERIRE IN TUTTO O IN PARTE I POTERI QUI PREVISTI.

Amministratrice Delegata

GIUNTA DANIELA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a MILANO (MI) il 02/05/1982
Codice fiscale: GNTDNL82E42F205I
BERNATE TICINO (MI)
VIA VITTORIO EMANUELE 14/16 CAP 20010
Telefono: 02 97293253
Indirizzo di posta elettronica certificata: vamacontabile@pec.it

carica

consigliera
Data atto di nomina 05/06/2020
Data iscrizione: 03/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

amministratrice delegata
Data atto di nomina 05/06/2020
Data iscrizione: 07/07/2020
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

CON CDA DEL 05/06/ 2020 VENGONO ATTRIBUITI ALLA SIGNORA GIUNTA DANIELA QUALE AMMINISTRATORE DELEGATO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, QUALI RISULTANO STATUTARIAMENTE RICONOSCIUTI IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E TRA GLI ALTRI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI:

A. ACQUISTARE E ALIENARE IMMOBILI, CON POTERE DI STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUI IPOTECARI, CONDIZIONATI, FRAZIONAMENTO E SVINCOLO SUGLI STESSI, ACQUISTARE, ALIENARE E/O LOCARE, ANCHE SOTTOSCRIVENDO CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA, NONCHE' PRENDERE IN COMODATO, BENI MATERIALI ED IMMATERIALI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', AUTOMEZZI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, PATTUENDO LE RELATIVE

CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO OGNI CONTRATTO O DOCUMENTO, RILASCIANDO OGNI OCCORRENTE DICHIARAZIONE E PAGANDO O INCASSANDO IL PREZZO, ACCONTI O CAPARRE;

B. SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI AFFITTO O LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI, PATTUENDO OGNI CONDIZIONE, INCASSANDO O PAGANDO I RELATIVI CANONI, DEPOSITI CAUZIONALI E QUANT'ALTRO UTILE IN RELAZIONE AL PERFEZIONAMENTO DEGLI STESSI;

C. STIPULARE O RISOLVERE CONTRATTI D'APPALTO DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI BENI E SERVIZI, NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON QUALSIASI PERSONA O SOCIETA', CON AMMINISTRAZIONI COMUNALI, PROVINCIALI DELLO STATO, OVVERO CON QUALSIASI DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E FIRMARE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE;

D. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA' DI QUALSIASI IMPORTO UNITARIO ANNUALE;

E. COSTITUIRE RAPPORTI CONTRATTUALI DI OGNI GENERE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI IMPORTO E DARE CORSO A QUALSIVOGLIA OPERAZIONE DI GESTIONE SUI RAPPORTI COSTITUITI, QUALI LE SEGUENTI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:

OPERAZIONI DI FACTORING;

SCONTO E INCASSO S.B.F. DI RICEVUTE BANCARIE;

OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI, ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DELL'AFFIDAMENTO CONCESSO, E COMPIMENTO DI QUALUNQUE OPERAZIONE BANCARIA SU ESSI APPOGGIATA;

EMISSIONE DI ASSEGNI, ORDINI DI BONIFICO O ALTRE OPERAZIONI DI DISPOSIZIONE;

GIRO PER L'INCASSO DI ASSEGNI BANCARI E VAGLIA POSTALI IN CONFORMITA' ALLE PROCEDURE OPERATIVE DELLA SOCIETA';

INCASSO DI EFFETTI CAMBIARI, LORO EVENTUALE PROTESTO, PROMOZIONE DI AZIONI CAMBIARIE;

COSTITUZIONE IN PEGNO DI TITOLI, VALORI E MERCI;

RICHIESTA, ACCETTAZIONE E DEFINIZIONE DI CONDIZIONI CONTRATTUALI E QUANT'ALTRO IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA;

F. ESIGERE CREDITI, INTERESSI, SOMME, TITOLI, VALORI, IMPORTI DI VAGLIA, BUONI, MANDATI, ASSEGNI, QUALSIASI ALTRA FEDE O CERTIFICATO DI CREDITO DA PRIVATI, DA ENTI MORALI, DA UFFICI POSTALI,

G. TELEGRAFICI E FERROVIARI, DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PRIVATA O PUBBLICA, IVI COMPRESO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA BANCA D'ITALIA, LA TESORERIA DELLO STATO, LE TESORERIE O RICEVITORIE PROVINCIALI E COMUNALI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'AMMINISTRAZIONE DEL DEBITO PUBBLICO, RILASCIANDONE VALIDA QUIETANZA E SCARICO NELLE PRESCRITTE FORME;

H. AMMINISTRARE, ASSUMERE, DESTINARE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE DIPENDENTE DI QUALSIASI GRADO E CATEGORIA, MODIFICARE LE CONDIZIONI DI RAPPORTO DI LAVORO, PRENDERE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PREDETTO PERSONALE, SVOLGERE E CONCLUDERE TRATTATIVE SINDACALI;

I. RILASCIARE ESTRATTI DI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI CHE PER GLI ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO DI IMPOSTA, CON FACOLTA' TRA L'ALTRO DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI E QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO IVI COMPRESO I CERTIFICATI DI CUI ALL'ART. 7.BIS DEL DPR 600/73;

J. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI CONTROVERSIA DI LAVORO E NEI CONFRONTI DELL'ISPETTORATO DEL LAVORO, ISTITUTI PREVIDENZIALI, INFORTUNISTICI ED ASSICURATIVI PER DIPENDENTI AZIENDALI;

K. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIE E SINDACATI, NONCHE' PRESSO QUALSIASI ISTITUZIONE, ASSOCIAZIONE E CONSORZIO;

L. FARE DICHIARARE LA NULLITA' E CHIEDERE L'ANNULLAMENTO, LA RESCISSIONE E LA RISOLUZIONE DI CONTRATTI;

M. PROMUOVERE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI E DI URGENZA E CURARNE, OCCORRENDO, LA RINUNCIA;

N. ESPERIRE QUALUNQUE AZIONE E PROPORRE QUALUNQUE ECCEZIONE PER FATTI ILLECITI, CHIEDERE RISARCIMENTI DI DANNI;

O. RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, FERROVIARI O DA QUALSIVOGLIA ALTRO UFFICIO PACCHI, LETTERE, VALORI ASSICURATI, MERCI E QUALUNQUE ALTRO OGGETTO;

P. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SANITARIA, SINDACALE O DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE O COMUNALE, IVI ESPRESSAMENTE INCLUSI GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLE TESORERIE PROVINCIALI, DELLE DOGANE, DEI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE, DELLA DIREZIONE REGIONALE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI IVA E GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA IN GENERE;

Q. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE GOVERNATIVO,

PROVINCIALE, REGIONALE,
COMUNALE E CONSORZIALE, IVI INCLUSE LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, IN RELAZIONE A
TUTTE LE PRATICHE, INCOMBENZE E FORMALITA' CONNESSE CON L'ATTIVITA' DELLA
SOCIETA'; CON POTERI DI
VINCOLARE LA SOCIETA', DI FIRMARE ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DI QUALSIASI
GENERE ATTINENTI ALLE PRATICHE DI CUI SOPRA E DI OTTENERE E RITIRARE TUTTI I
RELATIVI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, DECRETI, NULLAOSTA, LICENZE, CONCESSIONI,
NULLA ESCLUSO NE' ECCETTUATO;
R. SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DICHIARAZIONE E DENUNCIA AI FINI FISCALI O
AMMINISTRATIVI ED IN GENERE I DEPOSITI, REGISTRAZIONI, ISTANZE, RICORSI,
MEMORIE, APPELLI, QUESTIONARI, CONCORDATI, ADESIONI E QUANTO ALTRO IN GENERALE
ATTIENE AI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E GLI ORGANI DI GIUDIZIO;
S. INTERVENIRE IN QUALSIASI GIUDIZIO (CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVO,
TRIBUTARIO), SIA COME ATTORI CHE COME CONVENUTI, AVANTI A QUALSIASI
MAGISTRATURA O CORTE, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, CONSIGLIO DI
STATO E CORTE COSTITUZIONALE E COMPRESI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E LE
GIURISDIZIONI SPECIALI AMMINISTRATIVE, E COL POTERE DI NOMINARE E REVOCARE
AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI E PERITI, FARE PROCEDERE AD OPPOSIZIONE O
RIMOZIONE DI SIGILLI, FARVI OPPOSIZIONE, PROCEDERE AD INVENTARI, PROPORRE
CITAZIONI, RICORSI ED OPPOSIZIONI A SENTENZE DICHIARATIVE DI FALLIMENTO, A
DECRETI INGIUNTIVI, AD AZIONI ESECUTIVE;
T. PRESENTARE MEMORIE, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUSSIONI E REDAZIONE DI
ATTI DIFENSIVI, PROPORRE OPPOSIZIONI A DECRETI PENALI, A INGIUNZIONI DI
QUALSIASI AUTORITA', INVOCARE GIUDIZI, PRESENTARE E FORMULARE RICHIESTE,
ISTANZE, DEDUZIONI, CONTRODEDUZIONI, ECCEZIONI, RISERVE, FIRMARE OGNI ATTO E
DOCUMENTO PROCESSUALE, DEFINIRE E FARE GIURAMENTI DECISORI, PRODURRE GRAVAMI ED
APPELLI O GIUDIZI DI OPPOSIZIONE E REVOCAZIONE, TRANSIGERE, CONCILIARE, CURARE,
L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI CON OGNI CONSEGUENTE AZIONE ESECUTIVA E COATTIVA,
SFRATTI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, DEDURRE PROVE E GIURAMENTI, DISCUTERE LE
CAUSE, FARE ELEZIONE DI DOMICILIO, NOMINARE IN SUA SOSTITUZIONE ALTRI
PROCURATORI ALLE LITI CON SIMILI E PIU' LIMITATI POTERI;
U. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA LEGGE
31 DICEMBRE 1996 N. 675, DLGS 30 GIUGNO 2003 N. 196 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI
ED INTEGRAZIONI (C.D. PRIVACY INFORMATICA), IVI INCLUSI TUTTI I PROVVEDIMENTI
DEL GARANTE;
V. DARE ATTUAZIONE A TUTTE LE NORME DI LEGGE ATTE A GARANTIRE UNA CORRETTA
GESTIONE DEL SERVIZIO ANTINCENDIO;
W. NOMINARE DELEGATI E RAPPRESENTANTI DI QUALSIASI GRADO E LIVELLO A CUI
CONFERIRE IN TUTTO O IN PARTE I POTERI QUI PREVISTI.
X. TUTTI I POTERI DI SPESA, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DELLA
SOCIETA'. AI SENSI DEL DLGS 81/08 ART. 2 COMMA B SI INDIVIDUA QUINDI COME
DATORE DI LAVORO LA SIGNORA GIUNTA DANIELA A CUI SONO ATTRIBUITE
RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.
TALI POTERI SONO ATTRIBUITI FINO A REVOCA O SCADENZA NATURALE DELL'ATTUALE
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Amministratore Delegato

ALDIERI CHRISTIAN

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a MILANO (MI) il 10/06/1975
Codice fiscale: LDRCRS75H10F205D
MAGENTA (MI)
VIA PASUBIO 1 CAP 20013

carica

consigliere

Data atto di nomina 05/06/2020
Data iscrizione: 03/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 05/06/2020
Data iscrizione: 07/07/2020
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

CON VERBALE DEL 05/06/2020 VENGONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI AL SIG.
CHRISTIAN ALDIERI QUALE AMMINISTRATORE DELEGATO, TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E

STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, QUALI RISULTANO STATUTARIAMENTE RICONOSCIUTI IN CAPO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E TRA GLI ALTRI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI:

- A. ACQUISTARE E ALIENARE IMMOBILI, CON POTERE DI STIPULA DI CONTRATTI DI MUTUI IPOTECARI, CONDIZIONATI, FRAZIONAMENTO E SVINCOLO SUGLI STESSI, ACQUISTARE, ALIENARE E/O LOCARE, ANCHE SOTTOSCRIVENDO CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA, NONCHE' PRENDERE IN COMODATO, BENI MATERIALI ED IMMATERIALI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', AUTOMEZZI ED AUTOVEICOLI IN GENERE, PATTUENDO LE RELATIVE CONDIZIONI, SOTTOSCRIVENDO OGNI CONTRATTO O DOCUMENTO, RILASCIANDO OGNI OCCORRENTE DICHIARAZIONE E PAGANDO O INCASSANDO IL PREZZO, ACCONTI O CAPARRE;
- B. SOTTOSCRIVERE O RISOLVERE CONTRATTI DI AFFITTO O LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI, PATTUENDO OGNI CONDIZIONE, INCASSANDO O PAGANDO I RELATIVI CANONI, DEPOSITI CAUZIONALI E QUANT'ALTRO UTILE IN RELAZIONE AL PERFEZIONAMENTO DEGLI STESSI;
- D. STIPULARE O RISOLVERE CONTRATTI D'APPALTO DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI, CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI BENI E SERVIZI, NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, CON QUALSIASI PERSONA O SOCIETA', CON AMMINISTRAZIONI COMUNALI, PROVINCIALI E DELLO STATO, OVVERO CON QUALSIASI DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E FIRMARE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE;
- E. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, CONCORDANDO ED ACCETTANDO PREMI ED INDENNITA' DI QUALSIASI IMPORTO UNITARIO ANNUALE;
- F. COSTITUIRE RAPPORTI CONTRATTUALI DI OGNI GENERE CON BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI IMPORTO E DARE CORSO A QUALSIVOGLIA OPERAZIONE DI GESTIONE SUI RAPPORTI COSTITUITI, QUALI LE SEGUENTI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:
OPERAZIONI DI FACTORING;
SCONTO E INCASSO S.B.F. DI RICEVUTE BANCARIE;
OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI, ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DELL'AFFIDAMENTO CONCESSO, E COMPIMENTO DI QUALUNQUE OPERAZIONE BANCARIA SU ESSI APPOGGIATA;
EMISSIONE DI ASSEGNI, ORDINI DI BONIFICO O ALTRE OPERAZIONI DI DISPOSIZIONE;
GIRO PER L'INCASSO DI ASSEGNI BANCARI E VAGLIA POSTALI IN CONFORMITA' ALLE PROCEDURE OPERATIVE DELLA SOCIETA';
INCASSO DI EFFETTI CAMBIARI, LORO EVENTUALE PROTESTO, PROMOZIONE DI AZIONI CAMBIARIE;
COSTITUZIONE IN PEGNO DI TITOLI, VALORI E MERCI;
RICHIESTA, ACCETTAZIONE E DEFINIZIONE DI CONDIZIONI CONTRATTUALI E QUANT'ALTRO IN RELAZIONE A QUANTO SOPRA;
- G. ESIGERE CREDITI, INTERESSI, SOMME, TITOLI, VALORI, IMPORTI DI VAGLIA, BUONI, MANDATI, ASSEGNI, QUALSIASI ALTRA FEDE O CERTIFICATO DI CREDITO DA PRIVATI, DA ENTI MORALI, DA UFFICI POSTALI,
- H. TELEGRAFICI E FERROVIARI, DA QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PRIVATA O PUBBLICA, IVI COMPRESO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA BANCA D'ITALIA, LA TESORERIA DELLO STATO, LE TESORERIE O RICEVITORIE PROVINCIALI E COMUNALI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'AMMINISTRAZIONE DEL DEBITO PUBBLICO, RILASCIANDONE VALIDA QUIETANZA E SCARICO NELLE PRESCRITTE FORME;
- I. FARE DICHIARARE LA NULLITA' E CHIEDERE L'ANNULLAMENTO, LA RESCISSIONE E LA RISOLUZIONE DI CONTRATTI;
- J. PROMUOVERE ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI E DI URGENZA E CURARNE, OCCORRENDO, LA RINUNCIA;
- K. ESPERIRE QUALUNQUE AZIONE E PROPORRE QUALUNQUE ECCEZIONE PER FATTI ILLECITI, CHIEDERE RISARCIMENTI DI DANNI;
- L. RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI, FERROVIARI O DA QUALSIVOGLIA ALTRO UFFICIO PACCHI, LETTERE, VALORI ASSICURATI, MERCI E QUALUNQUE ALTRO OGGETTO;
- M. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', COMPIENDO QUALSIASI OPERAZIONE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SANITARIA, SINDACALE O DIVERSA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE O COMUNALE, IVI ESPRESSAMENTE INCLUSI GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLE TESORERIE PROVINCIALI, DELLE DOGANE, DEI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE, DELLA DIREZIONE REGIONALE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI IVA E GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA IN GENERE;
- N. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE GOVERNATIVO, PROVINCIALE, REGIONALE, COMUNALE E CONSORZIALE, IVI INCLUSE LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, IN RELAZIONE A TUTTE LE PRATICHE, INCOMBENZE E FORMALITA' CONNESSE CON L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'; CON POTERI DI VINCOLARE LA SOCIETA', DI FIRMARE ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE ATTINENTI ALLE PRATICHE DI CUI SOPRA E DI OTTENERE E RITIRARE TUTTI I RELATIVI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, DECRETI, NULLAOSTA, LICENZE, CONCESSIONI, NULLA ESCLUSO NE' ECCETTUATO;

O. SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DICHIARAZIONE E DENUNCIA AI FINI FISCALI O AMMINISTRATIVI ED IN GENERE I DEPOSITI, REGISTRAZIONI, ISTANZE, RICORSI, MEMORIE, APPELLI, QUESTIONARI, CONCORDATI, ADESIONI E QUANTO ALTRO IN GENERALE ATTIENE AI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E GLI ORGANI DI GIUDIZIO;

P. INTERVENIRE IN QUALSIASI GIUDIZIO (CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO), SIA COME ATTORI CHE COME CONVENUTI, AVANTI A QUALSIASI MAGISTRATURA O CORTE, COMPRESI LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, CONSIGLIO DI STATO E CORTE COSTITUZIONALE E COMPRESI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E LE GIURISDIZIONI SPECIALI AMMINISTRATIVE, E COL POTERE DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI E PERITI, FARE PROCEDERE AD OPPOSIZIONE O RIMOZIONE DI SIGILLI, FARVI OPPOSIZIONE, PROCEDERE AD INVENTARI, PROPORRE CITAZIONI, RICORSI ED OPPOSIZIONI A SENTENZE DICHIARATIVE DI FALLIMENTO, A DECRETI INGIUNTIVI, AD AZIONI ESECUTIVE;

Q. PRESENTARE MEMORIE, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUSSIONI E REDAZIONE DI ATTI DIFENSIVI, PROPORRE OPPOSIZIONI A DECRETI PENALI, A INGIUNZIONI DI QUALSIASI AUTORITA', INVOCARE GIUDIZI, PRESENTARE E FORMULARE RICHIESTE, ISTANZE, DEDUZIONI, CONTRODEDUZIONI, ECCEZIONI, RISERVE, FIRMARE OGNI ATTO E DOCUMENTO PROCESSUALE, DEFINIRE E FARE GIURAMENTI DECISORI, PRODURRE GRAVAMI ED APPELLI O GIUDIZI DI OPPOSIZIONE E REVOCAZIONE, TRANSIGERE, CONCILIARE, CURARE, L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI CON OGNI CONSEGUENTE AZIONE ESECUTIVA E COATTIVA, SFRATTI, SEQUESTRI, PIGNORAMENTI, DEDURRE PROVE E GIURAMENTI, DISCUTERE LE CAUSE, FARE ELEZIONE DI DOMICILIO, NOMINARE IN SUA SOSTITUZIONE ALTRI PROCURATORI ALLE LITI CON SIMILI E PIU' LIMITATI POTERI;

R. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA LEGGE 31 DICEMBRE 1996 N. 675, DLGS 30 GIUGNO 2003 N. 196 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI (C.D. PRIVACY INFORMATICA), IVI INCLUSI TUTTI I PROVVEDIMENTI DEL GARANTE;

S. NOMINARE DELEGATI E RAPPRESENTANTI DI QUALSIASI GRADO E LIVELLO A CUI CONFERIRE IN TUTTO O IN PARTE I POTERI QUI PREVISTI.

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco	GENTILE SALVATORE
Presidente Del Collegio Sindacale	VALENTE VALERIO
Societa' Di Revisione	CERTIFIDA SRL
Sindaca	VALENTE MARINA
Sindaca Supplente	CASTIGLIONI PAOLA EMILIA
Sindaco Supplente	SACCO PAOLO

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Sindaco

GENTILE SALVATORE

residenza

Nato a SAN NICOLA LA STRADA (CE) il 04/09/1969
Codice fiscale: GNTSVT69P04I056Y
CUGGIONO (MI)
VIA SOLFERINO 24/L CAP 20012

carica

sindaco

Data atto di nomina 03/04/2019
Data iscrizione: 30/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 92156
Data: 02/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

VALENTE VALERIO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 09/10/1942
Codice fiscale: VLNVLR42R09F205Q
CUGGIONO (MI)
VIA DON ANGELO FERRARIO 2 CAP 20012

carica

presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina 03/04/2019
Data iscrizione: 30/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Societa' Di Revisione

CERTIFIDA SRL

sede

Codice fiscale: 13109670151

carica

MILANO (MI)
VIA SAN NICOLAO 2 CAP 20100

registro revisori legali

societa' di revisione
Data atto di nomina 03/04/2019
Data iscrizione: 30/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 119646
Data: 29/12/2000
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaca

VALENTE MARINA

domicilio

Nata a MILANO (MI) il 31/03/1960
Codice fiscale: VLNMRN60C71F205U
CUGGIONO (MI)
VIA ANNONI 61/A-B CAP 20012

carica

sindaca
Data atto di nomina 03/04/2019
Data iscrizione: 30/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Sindaca Supplente

CASTIGLIONI PAOLA EMILIA

domicilio

Nata a BUSTO ARSIZIO (VA) il 18/06/1957
Codice fiscale: CSTPML57H58B300V
BUSTO ARSIZIO (VA)
VIA MAINO 12 CAP 21052

carica

sindaca supplente
Data atto di nomina 03/04/2019
Data iscrizione: 30/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 12224
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente
SACCO PAOLO

domicilio

Nato a BORGOMANERO (NO) il 28/03/1987
Codice fiscale: SCCPLA87C28B019K
CUGGIONO (MI)
VIA FOSCOLO 21 CAP 20012

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina 23/11/2021
Data iscrizione: 12/01/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 22/12/2021

registro revisori legali

Numero: 11368
Data: 24/03/2021
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	28/02/2012	ALDIERI AUTOTRASPORTI SRL C.F. 05136280962
Fusione mediante incorporazione di	08/03/2012	ALDIERI AUTOTRASPORTI S.R.L. C.F. 05136280962
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	30/11/2015	ALDIERI SERGIO S.R.L. C.F. 09213590962
Fusione mediante incorporazione di	21/12/2015	ALDIERI SERGIO S.R.L. C.F. 09213590962

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

ALDIERI AUTOTRASPORTI SRL
Codice fiscale: 05136280962
Sede: SETTIMO MILANESE
Data iscrizione: 07/03/2012
Data atto: 28/02/2012

estremi della pratica

fusione mediante incorporazione di

ALDIERI AUTOTRASPORTI S.R.L.
Codice fiscale: 05136280962
Sede: SETTIMO MILANESE
Data iscrizione: 03/04/2012
Data modifica: 21/05/2012
Data delibera: 08/03/2012
Data atto di esecuzione: 19/04/2012

estremi della pratica

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

ALDIERI SERGIO S.R.L.
Codice fiscale: 09213590962
Sede: MILANO

estremi della pratica

Data iscrizione: 11/12/2015
Data atto: 30/11/2015

fusione mediante incorporazione di

ALDIERI SERGIO S.R.L.
Codice fiscale: 09213590962
Sede: SANTO STEFANO TICINO
Data iscrizione: 13/01/2016
Data modifica: 01/04/2016
Data delibera: 21/12/2015
Data atto di esecuzione: 16/03/2016

estremi della pratica

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	33
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/07/2010
Attività prevalente	AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/07/2010

attività prevalente esercitata dall'impresa

AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/03/2022)

Numero certificato: OHS-2713
Data di prima emissione: 22/07/2016
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accredimento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Settori certificati:
31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

Numero certificato: EMS-6408/AN
Data di prima emissione: 05/08/2016
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accredimento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

Settori certificati:

31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

Numero certificato: 34035/16/AN

Data di prima emissione: 27/07/2016

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.

Codice fiscale: 03487840104

Schema di Accredитamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:

31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021

(Dati rilevati al 31/12/2021)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	30	32	34	36	33
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	30	32	34	36	33

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	2	2	1	0

Distribuzione dipendenti

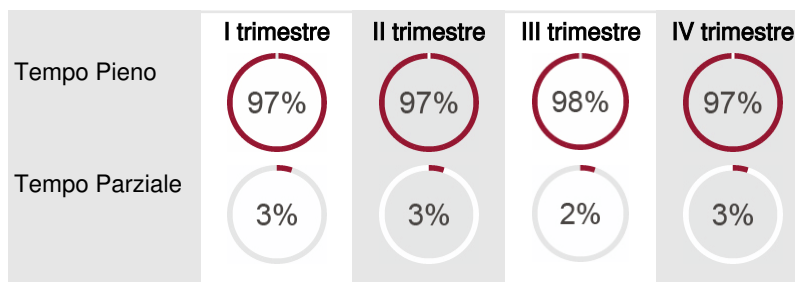
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Distribuzione per Orario di lavoro

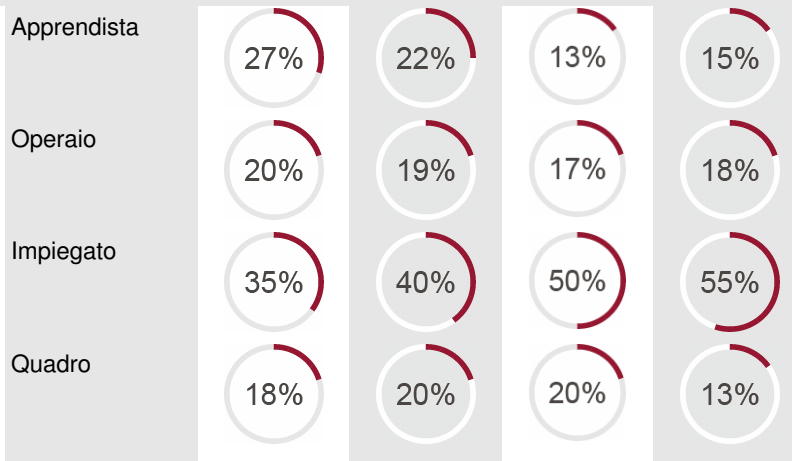
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



Addetti nel comune di CAVENAGO DI BRIANZA (MB)
 Unità locali: 1

	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	35	36	36
Indipendenti	0	0	0
Totale	35	36	36

Addetti nel comune di INVERUNO (MI)
 Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	30	32	33	0	31
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	30	32	33	0	31

9 Sedi secondarie ed unità locali

Unità' Locale n. MI/1	VIA REMBRANDT 13 INVERUNO (MI) CAP 20001
Unità' Locale n. MB/1	STRADA PRIVATA DELLE OROBIE 3 CAVENAGO DI BRIANZA (MB) CAP 20873

Unità' Locale n. MI/1

Indirizzo

Attività esercitata

Attività secondaria esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Capannone, Sede Operativa, Sede Amministrativa

Data apertura: 01/07/2010

INVERUNO (MI)

VIA REMBRANDT 13 CAP 20001

AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO TERZI SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE

UFFICI AMMINISTRATIVI. COMMERCIO AL DETTAGLIO E ALL'INGROSSO DI MASCHERINE SANITARIE DI PROTEZIONE ATTRAVERSO MAIL E TELEFONO.

ATTIVITA' DEGLI INTERMEDIARI DEI TRASPORTI, ATTIVITA' DI IMBALLAGGIO, DISIMBALLAGGIO E CONFEZIONAMENTO

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 46.69.94 - commercio all'ingrosso di articoli antincendio e antinfortunistici

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 47.91.1 - commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via internet

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 47.91.3 - commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto per corrispondenza, radio, telefono

Importanza: secondaria Registro Imprese

Unita' Locale n. MB/1

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attivita' esercitata

Attivita' secondaria esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attivita'

*(classificazione desunta dall'attivita'
dichiarata)*

Codice: 52.29.21 - intermediari dei trasporti

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.92 - attivita' di imballaggio e confezionamento per conto terzi

Importanza: secondaria Registro Imprese

Ufficio Amministrativo, Magazzino

Data apertura: 09/08/2021

CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

STRADA PRIVATA DELLE OROBIE 3 CAP 20873

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MB - 2633200

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEGLI INTERMEDIARI DEI TRASPORTI

ATTIVITA' DI LOGISTICA PER MATERIALE NON SUPERIORE AI 50 QUINTALI.

Codice: 52.29.21 - intermediari dei trasporti

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 52.29.22 - servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci

Importanza: secondaria Registro Imprese

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

22/12/2021